

Lettera d'invito Cig. n. B7A28CF4FD

Affidamento diretto alla società InHR Agenzia per il lavoro ex art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. 36/2023 per il servizio di somministrazione di n° 10 operatori livello J full – time, tempo determinato per n°24 (ventiquattro) settimane con applicazione del CCNL dei Servizi Ambientali del 10 luglio 2016 e succ. mod. ed integ.; Cig.: B7A28CF4FD

Premessa

Con determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione n° 59 del 07.7.2025, questa Amministrazione ha deliberato di affidare, alla società **InHR Agenzia per il lavoro**, il servizio in oggetto mediante affidamento diretto ex art.50 comma 1, lett.b) D. Lgs. 36/2023, interamente gestito tramite sistema informatico per le gare telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://akreaspaspa.tuttogare.it/index.php> gestito dalla piattaforma **Tuttogare**.

Il luogo di svolgimento del servizio è Crotone (codice NUTS ITF62).

Il Responsabile del Progetto è il Dr. Giampiero Abruzzo.

La Piattaforma opera nel rispetto di quanto previsto dalle deliberazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

1. Stazione Appaltante

Denominazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice: A.KR.E.A. S.p.A.;

Indirizzo: Via M. Nicoletta 95;

Telefono: 0962 - 29918;

Profilo di committente: Società in house del Comune di Crotone per la gestione del servizio di igiene urbana;

PEC: protocolloakrea@pec.it;

Email: protocollo@akreaspaspa.it.

2. Procedura di gara Procedura di affidamento interamente gestito tramite sistema informatico per le gare telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://akreaspaspa.tuttogare.it/index.php> gestito dalla piattaforma Tuttogare.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

3.1 L'appalto è relativo alla somministrazioni n° 10 operatori livello J full – time, tempo determinato per n°24 (ventiquattro) settimane con applicazione del CCNL dei Servizi Ambientali del 10 luglio 2016 e succ. mod. ed integ. ;Cig.: **B7A28CF4FD**

Descrizione attività	principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]	CPV
Affidamento servizi di forniture di personale, compreso personale temporaneo		7962

3.2 Il presente appalto viene affidato ai sensi dell'art. art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. 36/2023

3.3 L'appalto ha una durata: settimane 24 (ventiquattro) con decorrenza presunta dal 21.07.2025;

- L'importo di affidamento per 10 unità Liv J è pari ad **€. 138.168,00, CCNL: Nettezza urbana - Az. municipalizzate - Servizi ambientali Utilitalia**

Operaio Liv. J

Costo netto orario lavoratore €14,16 (quattordicivirgolasedicicentesimi)

Margine (costo servizio agenzia) € 0,99 (zerovirgolavanovecentesimi)

I.v.a. sul margine in Split Payment € 0,22 (zerovirgolaventiduecentesimi)

La proiezione per **10 Unità full-time 38 ore settimanali per 24 settimane** con inizio presunto dal 21 Luglio 2025 (**9.120 ore totali**), **Tariffa oraria € 15,15 = € 138.168 oltre Iva 22% sul margine pari ad € 1.986,34.**

3.5 La società provvederà all'espletamento della gara con fondi di bilancio.

3.6 Ogni dettaglio tecnico relativo all'oggetto dell'Appalto è descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto che sarà integralmente sottoscritto per accettazione dal Fornitore in sede di gara per formarne parte integrante e sostanziale.

L'impresa aggiudicataria resterà impegnata a tutti gli effetti con l'accettazione dell'offerta.

Non sono previsti oneri da interferenza e pertanto il relativo importo è pari a 0 (zero).

Il luogo dell'esecuzione del contratto è il Comune di Crotone.

3.5 Quella generata dalla presente trattativa è una modalità di scelta del contraente ispirata al principio di massima libertà delle forme, non segnata dall'obbligo di adozione di un formale criterio di aggiudicazione, con quanto ne consegue, ivi compresa la non necessità né di definire veri e propri criteri di valutazione tabellari/discrezionali, né di stabilire la ponderazione, né di nominare una commissione giudicatrice.

4. . Requisiti di idoneità professionale, capacità economica - finanziaria e tecnico-organizzativa

La società, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

4.1 Requisiti di idoneità professionale

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

In particolare, i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività inerenti a quelle oggetto dell'appalto; le cooperative e le società di cooperative devono essere iscritte all'Albo regionale o nazionale delle cooperative per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto;

4.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Al fine di valutare la solidità finanziaria degli operatori economici, a garanzia della continuità del servizio richiesto, il requisito di partecipazione è stato calcolato in relazione al valore dell'appalto ed espresso nel modo seguente:

- fatturato globale di impresa **maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti** a quello di indizione della procedura di gara non inferiore ad **€ 138.168,00**. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

4.3. Requisiti di capacità tecnica professionale

La società deve dichiarare:

- a) presentazione di un elenco dei principali servizi analoghi svolti **negli ultimi dieci anni** dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento (con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici e/o privati), per una **cifra di € 138.168,00;**

La comprova del requisito di cui al punto a) è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- ✓ certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- ✓ contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- ✓ attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- ✓ contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

La comprova del requisito di cui al punto b),c) e f) è fornita mediante idonea documentazione da parte degli Enti Preposti.

5. Requisiti Generali e Altre Cause di Esclusione

La società deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo virtuale operatore economico) presso ANAC ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 36/2023.

7. Subappalto.

Non è previsto il subappalto.

8. Cauzione.

9. Non è prevista la cauzione provvisoria.

10. Criterio di aggiudicazione

Affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. 36/2023,

L'aggiudicazione avviene con riferimento al prezzo offerto dalla società in sede di indagine di mercato del 02.07.2025.

11. Adempimenti relativi all'accettazione del servizio al prezzo offerto dalla società in sede di partecipazione all'indagine di mercato sopra richiamata e presentazione della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.

La società **InHR Agenzia per il lavoro** dovrà fare pervenire unitamente all'accettazione la documentazione amministrativa di cui al punto 4.

Si precisa inoltre che:

- con la l'accettazione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'accettazione dell'offerta devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

12. Adempimenti preliminari alla stipula del contratto

Considerata la durata della somministrazione e l'importo presunto di affidamento non si richiede la garanzia definitiva. La **InHR Agenzia per il lavoro** dovrà:

- comunicare, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., gli estremi del/i conto/i bancario/i e/o postale/i dedicato/i alla presente commessa pubblica, nonché i nominativi, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operarvi;

13. Ulteriori disposizioni

- a) L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;
- b) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- c) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- d) Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Crotone, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

e) Il Responsabile Unico del Progetto: Dott. Giampiero Abruzzo; tel. 348-2846231; PEC protocolloakrea@pec.it

14. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: A.KR.E.A. S.p.A. Via M. Nicoletta n.95 - P. IVA 91006090798 tel. 096229918 - PEC: protocolloakrea@pec.it - Posta elettronica: protocollo@akreaspa.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società A.KR.E.A. S.p.A. Via M. Nicoletta n.95 - P. IVA 91006090798 tel. 096229918 - PEC: protocolloakrea@pec.it - Posta elettronica: protocollo@akreaspa.it

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della società Akrea Spa di funzioni istituzionali inerenti alla gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma – tel. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Crotone, lì 10.07.2025

Il Presidente di Akrea SpA

F.to Alberto Padula



